

운영 위원회 회의록

2025년도 제2차

작은베들레헴데이케어센터

주제	2025년 2/4분기 운영위원회 회의록
회의일시	2025.06.24 화요일 (11:00 ~12:00)
회의장소	작은베들레헴데이케어센터 4층
참석자명	김인옥(시설거주자의 보호자 대표), 문인숙(시설종사자 대표), 박정선(전문적인 지식과 경험이 풍부한 자), 황명혜(시설의 장)
	작은베들레헴데이케어센터 2025년 2분기 운영위원회 요약 일시 : 2025년 2분기 장소 : 센터 내 회의실 참석자 : 박○○, 김○○, 문○○, 황○○ 진행자 : 김○○(사무국장) 기록: 이○○(과장) 1. 인사말 김○○:바쁘신 일정 가운데도 참석한 위원들께 감사 인사. ■ 안건 1) 2025년도 세입·세출 2차 추경(안) 보고 2) 2025년 도봉구청 지도점검 사항 보고 3) 2025년 취업규칙 전면개정 신고(안) 4) 운영위원회 위원 변경 위촉의 건 5) 냉·난방기 및 보일러 교체 보고 2. 센터 주요 운영현황 보고 ■ 종사자 현황 : 총 13명 - 사회복지사 2명 채용, 간호조무사 1명 채용 현재 업무 인수인계 진행중에 있음. ■ 이용자 현황 : 총 19명(남자6명, 여자13명) - 김옥순 어르신 6/1 요양원 입소 ■ 의견 -박○○ : 1분기에 종사자 교체가 종종 있었지만 이번 채용은 이러한 점을 고려한건지 -문○○ : 어르신들에게 먼저 다가가고 주기적인 소통을 통해 빠른 시간에 친밀한 관계를 형성함. 3. 2025년 세입·세출 2차 추경(안) 보고 ■ 세입 - 보조금(서울형): 센터가 서울형 치매관리센터로 선정되며 3,885만 원 증액 - 잡수입: 326만 원 증가, 직원식대 수입 조정 및 새일여성인턴사업 반영 - 기타 항목(입소자 부담금, 식재료비, 요양급여, 후원금, 이월금): 변동 없음 ■ 세출 - 인건비 : 작업치료사 총원 등으로 2,846만원 증가 - 운영비, 시설비, 사업비 : 물가, 인력 증가, 장비교체, 프로그램 확대 등으로 전반적 증액 - 외부강사 프로그램 확대 : 서울형 치매관리센터 필수 항목으로 예산 반영 ■ 위원 의견 -박○○ : 1) 보조금은 지속적인데 반해 새일여성인턴사업의 단기 수입에 우려를 표함. 2) 향후 예산 수립 시에도 안정적인 수입 기반 확보와 탄력적 지출 관리

회의내용
(회의록)

강조

- 김OO : 1)작업치료사 채용은 어르신들에게 좋은 프로그램의 양질이 올라갈 것이다.
2) 여러 항목에서 총원, 확대, 교체 등으로 예산이 상향 조정되어 중장기 운영 계획과
수입구조에 대한 재점검 필요

■ 2025년 도봉구청 지도점검 사항 보고

- 후원금 영수증 발급대장 미흡으로 희망이음 시스템 사용, 홈페이지 공개
- 취업규칙 고용노동부 미신고 사항으로 6/12 신고 완료
- 물품구매 서류 미비로 누락 서류 편철 완료 향후 비품대장 병행관리

■ 위원 의견

- 김OO : 전반적 관리체계 개선 완료
- 박OO : 향후 재발 방지 대책 마련 필요

■ 2025년 취업규칙 전면개정 신고 보고

- 도봉구청 지적사항 중 하나로 서울지방고용노동청 신고 및 처리 완료

■ 운영위원회 위원 변경 위촉

- 변경사항 : 박OO 위원 → 박OO 위원 / 김OO 위원 → 김OO 위원

■ 2025년 냉,난방기 및 보일러 교체 보고

- 냉,난방기 : 10년 이상 사용, 난방 불가 및 부품 단종으로 한국전력공사 지원금으로 교체 예정
- 보일러 : 고장 잦고 온수 공급 불안정으로 센터 예산 및 지원금으로 교체 검토 중

■ 위원 의견

- 김OO, 박OO, 문OO : 위원들 모두 안전 및 생활환경 개선 차원에서 교체 필요성에 동의

■ 2025년 2/4분기 운영 실적보고

- 인증, 점검 : 서울형 좋은돌봄 인증 갱신, 도봉구청 지도점검 완료
- 시설안전 : 방역, 소방, 승강기, 가스 등 다수 정기 점검 실시
- 교육 : 종사자 및 어르신 대상 법정, 안전, 전문교육 실시
- 프로그램 : 생신잔치, 어버이날, 인형극, 나들이 등 정서지원 프로그램 운영
- 연계사업 : 국민체력지원, 결핵검진 등 외부기관 연계

■ 위원 의견

- 박OO : 1) 서울형 좋은 돌봄 인증 갱신, 지도점검 완료로 기관 운영이 안정적이고 체계적으로 이뤄지고 있음.
2) 비대면 체력교실 등 외부 사업 연계도 인상 깊었음.
- 김OO : 꼼꼼한 점검 덕분에 어르신들이 안전하게 지낼 수 있어 감사합니다.
- 문OO : 센터, 외부 교육이 실제 업무에 도움이 많이 된다.

■ 2025년 3분기 운영계획

- 냉난방기 설치: 2층 냉 난방기 교체 예정 (한전 지원금 활용, 전기요금 감면 예정)
- 어르신 프로그램: 생신잔치, 힐링타임 소그룹 나들이, '행복한 장바구니' 전통시장 장보기 및 걷기 활동
- 안전관리: 동행 인력 확보 및 보조도구 활용으로 외부활동 안전 확보
- 명절 행사: 추석 송편 빚기 체험 예정
- 교육: 사례관리, 치매관리자 교육 예정
- 시설 점검: 승강기·소방·방역 점검 예정
- 전체 목표: 어르신의 삶의 질 향상 및 안전하고 즐거운 센터 생활 조성

■ 위원 의견

	-박OO : 외부활동에 대한 좋은 취지이며 안전관리 측면을 강조 -김OO : 걷기 운동이 가정에서도 어려운데 센터 직원분들의 노고에 감사 -황OO : 명절 행사인 송편 빚기 체험에 과거 추억회상, 정서적 안정과 만족감에 긍정적 영향 기대 ■ 기타 의견 확인 박OO, 김OO, 문OO : 별도 질문 이의 없음 ■ 노인인권보호 및 학대예방 교육 보고 및 의견 청취 -박OO : 인권, 학대교육은 반복적으로 진행하는 것이 중요함. 특히 신규 종사자에겐 우선적으로 교육을 제공 받아야함. -김OO : 어르신들에게 교육 자료 제공 시에는 쉬운 언어로 안내 희망 -문OO : 실제 사례 중심의 교육도 도움이되 일상 속 작은 행동들도 학대가 될 수 있다는 인식이 중요함. ■ 회의 마무리 김OO : 회의 종료 선언 및 참석 감사 인사
회의결과 및 반영내용	■ 보고 및 주요안건 - 2025년도 세입·세출 2차 추경(안) 보고 - 2025년 도봉구청 지도점검 사항 보고 - 2025년 취업규칙 전면개정 신고(안) - 운영위원회 위원 변경 위촉의 건 - 2025년 2분기 실적보고, 3분기 운영계획 보고 ■ 위원 의견 요지 - 보조금과 외부사업의 재원을 향후 예산 수립 시에도 안정적인 수입 기반 확보와 탄력적인 지출 관리 반영되기를 권고 - 운영위원회 2명 위원 위촉 - 2분기 다양한 프로그램이 진행되면서 특이사항 없이 마무리에 만족함과 3분기 프로그램 진행 시 상시 안전에 유의를 강조 - 다가올 여름에 어르신 및 종사자의 불편함을 해소하기 위해 빠른 시일내에 한국전력공사에서 지원금을 받아 구매 촉진 - 노인인권과 학대예방 교육은 반복적 진행과 우선적으로 교육을 제공됨을 강조 ■ 반영 예정 사항 - 2025년 2차 추경 세입,세출(안) 홈페이지 게시 예정 - 한국전력공사 냉난방기 지원금을 통한 냉난방기 구매 예정